



CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotassignades, Montserrat González Felip, com a directora del Col·legi Montserrat, i _____, (pare/mare/tutor/tutora) de l'alumne/a _____, conscients que l'educació implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents **COMPROMISOS:**

Per part del centre

1. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre tot vetllant pel seu compliment mitjançant l'aplicació de les mesures necessàries.
2. Oferir una educació que estimuli les capacitats, les competències i les habilitats de l'alumnat, que sigui adequada als diferents ritmes d'aprenentatge i que en fomenti l'esforç i el rendiment per contribuir així al desenvolupament integral de l'alumnat.
3. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumnat en l'àmbit escolar.
4. Respectar la diversitat cultural, sexual i ideològica de les famílies i de l'alumnat.
5. Informar la família i l'alumne dels criteris d'avaluació així com adoptar les accions educatives adients per atendre les seves necessitats específiques.
6. Mantenir comunicació regular, mitjançant diferents canals, amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne.
7. Comunicar a la família les absències i retards no justificats així com qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al desenvolupament acadèmic i personal de l'alumne.
8. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família, facilitant, en la mesura que es pugui, la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.
9. Revisar, conjuntament amb la família, el compliment dels compromisos d'aquesta carta i, si s'escau, el seu contingut.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i de totes les persones que en formen part. Al mateix temps, reconèixer l'autoritat de l'equip directiu i del professorat del centre.
 2. Conèixer i compartir el projecte educatiu del centre i col·laborar en el seu desenvolupament.
 3. Instar el nostre fill a respectar les normes de funcionament del centre. En particular, instar-lo a respectar el compliment d'aquelles normes que afectin la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes. I fomentar així que participi activament en l'assoliment d'un clima positiu de convivència.
 4. Adoptar les mesures necessàries perquè el nostre fill aprofiti els ensenyaments obligatoris, assisteixi a totes les classes amb puntualitat i faci les tasques encomanades pel professorat.
 5. Ajudar el nostre fill a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
 6. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies i les coincidències o per aportar suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del nostre fill.
 7. Facilitar al centre les informacions del nostre fill que siguin rellevants per al seu procés d'aprenentatge.
 8. Atendre en un termini raonable (caldrà concretar-lo amb cada família d'acord amb les seves possibilitats) les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
 9. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del nostre fill .
 10. Assumir el cost de les activitats complementàries, extraescolars i serveis que ofereixi el centre i que voluntàriament accepta.
 11. Informar el nostre fill del contingut d'aquests compromisos.
- I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre



La família

Cerdanyola del Vallès, juny de 2018